



إدارة خدمات المرافق





إدارة خدمات المرافق

إدارة خدمات المرافق هي إحدى الإدارات الفرعية المنبثقة من الإدارة العامة للمشاريع والمرافق والمناطق إليها مسؤولية حصر المركبات وإدارة صيانتها وتشغيلها وصرفها، وتنظيم حركة المستخدمين، وتتضمن تنظيم استخدامات المركبات ووسائل النقل وفق الأمر السامي والآلية المنظمة لها ومتابعة أعمال الخدمات العامة (المياه/ الكهرباء/ الري/ الصرف الصحي/ الهاتف) وتشمل متابعة توفيرها وحصر الاحتياجات



الرسالة

التطلع إلى رضى كافة لكافة المنسوبين والطلاب بتوفير البيئة التعليمية المناسبة والمحفزة للدراسة والعمل وذلك بالتطوير الدائم للخدمات المقدمة عن طريق واستخدام التقنيات الحديثة والكفاءات العالية



الرؤية

الريادة في تقديم أفضل الخدمات لكافة المنسوبين والطلاب والتنسيق للأعمال بين المباني والأفراد لتسيير العمل بأكمل وجه ليتناغم مع مسيرة التطور في الجامعة.

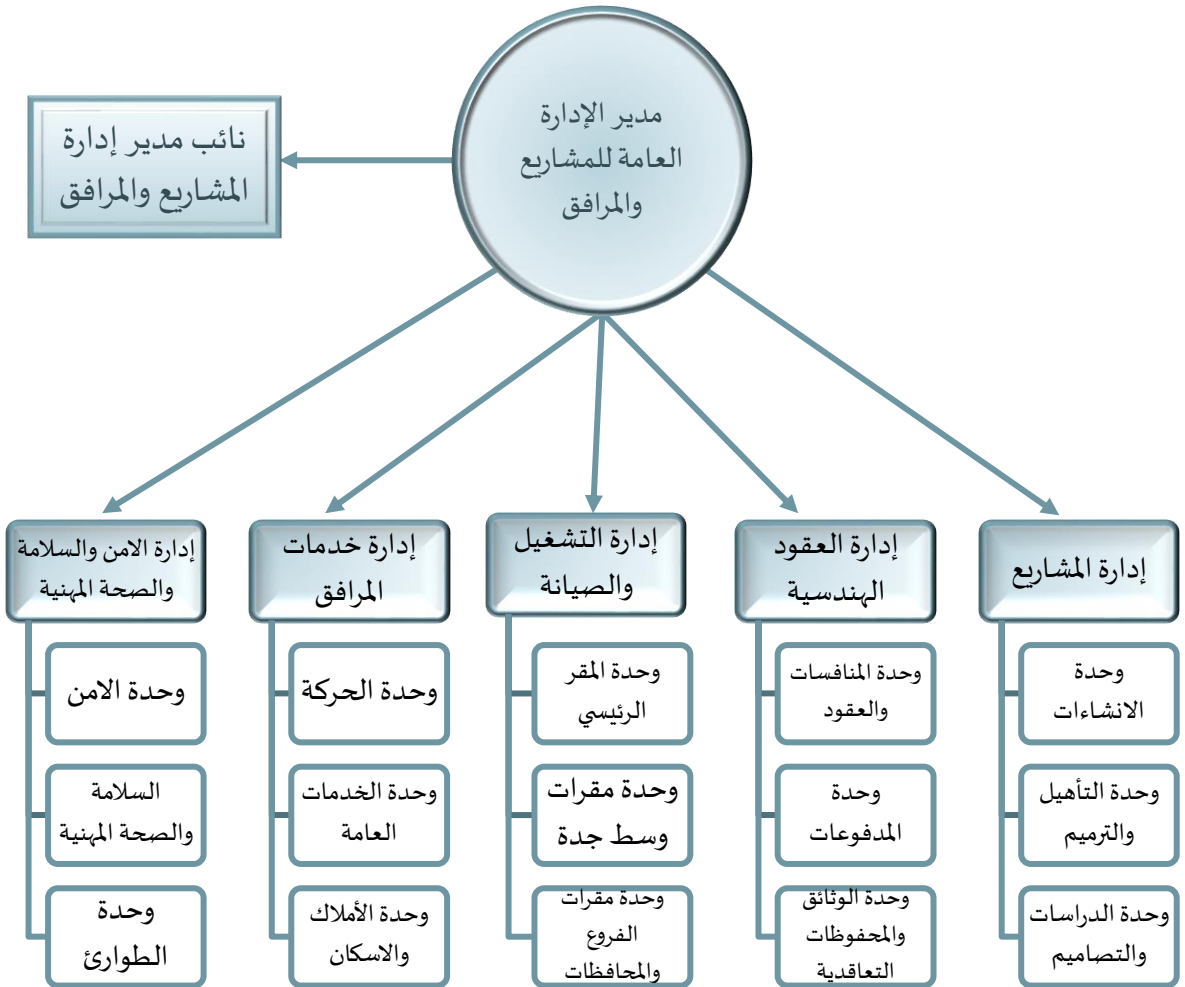


القيم

- الأمانة والإخلاص في العمل.
- الاحترافية في العمل (الدقة في الأداء - الجودة في التنفيذ - الانضباط في الوقت).
- المحافظة على المال العام وتنميته



الهيكل التنظيمي



تنفيذ جميع المهام بأعلى جودة

• تقديم الخدمة للمندوبين والطلاب والزوار التي تحقق تطلعات الجامعة

• تطوير آليات العمل والخدمات المقدمة حتى تكون أكثر سهولة وتغطي كافة الاحتياجات

الأهداف

المهام

حصر المركبات وإدارة صيانتها وتشغيلها وصرفها، وتنظيم حركة المستخدمين، وتتضمن تنظيم استخدامات المركبات ووسائل النقل وفق الأمر السامي والآلية المنظمة لها، وتسجيل وإدارة المركبات إدارياً وعلى نظام "تم" المروري ومباشرة الأعطال والحوادث وأعمال الصيانة بالتنسيق مع متعهد الصيانة وفق العقود المبرمة.

إدارة وتشغيل ومتابعة أعمال الخدمات العامة (المياه/ الكهرباء/ الري/ الصرف الصحي/ الهاتف) وتشمل متابعة توفيرها وحصر الاحتياجات الآنية والمستقبلية ومتابعة أعمال التوريد للعقود القائمة ومباشرة الأعطال والإصلاح في الحالات الطارئة بالتنسيق مع الجهات المعنية.

حصر الأراضي التابعة للجامعة والأماكن والمباني، بما فيها المباني المستأجرة وحفظ وثائقها وصكوكها والتأكد من نظاميتها وحمايتها من التعدي، وحصر طلبات الإسكان ووضع المباني المستأجرة والعقود القائمة.

حصر الاحتياجات الحالية والمستقبلية لضمان استمرارية توفير الخدمات العامة بجودة عالية.



الوحدات التابعة للإدارة



الكوادر البشرية

العدد	العدد مستقبلاً
٤	٧



المشاريع والإنجازات

ممتلكات جامعة جدة



١- مشروع حصر وجرد وتقييم أصول الجامعة.

- الإشراف على حصر جميع أصول وممتلكات الجامعة بجميع فروعها وقد استمر المشروع ١٢ شهر
- المتابعة الدقيقة مع جميع أعضاء اللجدة والحرص على استكمال الجرد على اكمل وجه وان جميع أصول الجامعة وممتلكاتها تم وضع عليها الباركود المصمم لذلك .



٢- مشروع حصر رجيع السيارات التالفة - الإشراف على حصر السيارات التالفة وترحيلها للبيع بالمزاد .



٣- اعتماد اللائحة المنظمة لتسليم المركبات الحكومية بالجامعة



المشاريع والإنجازات



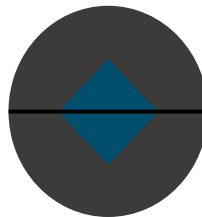
٤- الإشراف على السنترال وحصر التحويلات وأجهزة الهاتف الموجودة بالجامعة والعمل على تشغيلها



٥- الإشراف على مشروع تشغيل وصيانة استبدال أنظمة السلامة للجامعة



٦- الإشراف على مشروع أنظمة المراقبة الأمنية. والعمل على تحديد اهم المواقع للكاميرات .





المشاريع والإنجازات

٧- الاشراف متابعة مجموعة من المشاريع الخاصة بالتأهيلات والترميمات الخاصة بالجامعة



٩- الإشراف على إعادة ضبط
العدادات الخاصة بالكهرباء
التابعة للجامعة وتقليل وترشيد
استهلاك الكهرباء

٨- الاشراف على تجديد واعتماد
جميع العقود التشغيلية الخاصة
بإدارة خدمات المرافق

١٠- الإشراف إعادة ضبط
العدادات الخاصة بالمياه التابعة
للجامعة وتقليل وترشيد
استهلاك المياه